

فرایندها - معاونت آموزشی دانشگاه

کدفرایند :

گروه هدف : اعضای هیات علمی تمام وقت

حوزه : معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

نام فرایند : محاسبه حق التدریس اعضای هیات علمی تمام وقت

انجام فرایند به وسیله : □ نرم افزار - □ دستی - ■ ترکیب هر دو

خروجی اصلی فرایند : محاسبه و پرداخت حق التدریس اعضای هیات علمی تمام وقت

شرح فرایند : نظر به اینکه در برخی از واحدهای آموزشی عضو هیات علمی به تعداد کافی وجود ندارد و یا ساعت تدریس برخی از دروس در حدی نیست که برای تدریس آن احتیاج به استخدام عضو جدید باشد، لذا در این گونه موارد دانشگاه می تواند از بین اعضای هیات علمی شاغل یا بازنشسته و یا افراد غیر عضو هیات علمی که دارای مدرک تحصیلی دانشگاهی هستند و یا کسانی که در رشته خاص صلاحیت و مهارت و تجربه داشته ولی مدارک تحصیلی دانشگاهی ندارند برای انجام امور آموزشی و عملی محوله (آزمایشگاهی، بالینی، کارگاهی و یا مانند آن) کمبود نیروی انسانی مورد نیاز خود را پس از تأمین اعتبار با پرداخت حق التدریس از میان افراد واجد صلاحیت بر اساس "آیین نامه حق التدریس و نحوه محاسبه واحدهای معادل آموزشی" تأمین نماید.

نحوه اجرا :

۱. ورود و به روز رسانی اطلاعات کارگزینی اعضای هیات علمی تمام وقت در سامانه آموزشی گلستان توسط کارشناس معاونت آموزشی دانشگاه
۲. ایجاد سرترم استاد برای اعضای هیات علمی تمام وقت توسط کارشناس معاونت آموزشی دانشگاه
۳. تعریف فعالیتهای آموزشی و پژوهشی استاد در سامانه آموزشی گلستان توسط کارشناس آموزش دانشکده
۴. اعلام برنامه زمان بندی فعالیتهای آموزشی و پژوهشی توسط معاونت آموزشی دانشگاه
۵. ایجاد دسترسی اعضای هیات علمی به فعالیتهای آموزشی و پژوهشی در قسمت پیشخوان سامانه آموزشی گلستان توسط کارشناس معاونت آموزشی دانشگاه
۶. بررسی و تایید اطلاعات کارگزینی و فعالیتهای آموزشی و پژوهشی توسط عضو هیات علمی
۷. بررسی و تایید فعالیتهای آموزشی و پژوهشی توسط مدیر گروه آموزشی
۸. بررسی و تایید فعالیتهای آموزشی و پژوهشی توسط رئیس دانشکده
۹. بررسی و تایید فعالیتهای آموزشی و پژوهشی توسط کارشناس معاونت آموزشی دانشگاه
۱۰. بررسی و تایید فعالیتهای آموزشی و پژوهشی توسط معاون آموزشی دانشگاه
۱۱. ارسال گزارش نهایی و لیست مبلغ و تعداد واحدهای آموزشی و پژوهشی مشمول حق التدریس اعضای هیات علمی مدعو و تمام وقت به به معاونت اداری و مالی

مدارک مورد نیاز

- ✓ احکام (ترفیع پایه، ارتقا مرتبه، مرخصی بدون حقوق، تبدیل وضعیت، ماموریت، فرصت مطالعاتی، انتصاب و ...) عضو هیات علمی
- ✓ مصوبات هیات رئیسه در خصوص میزان واحد موظف اعضای هیات علمی
- ✓ فرم مشخصات عضو هیات علمی جدیدالاستخدام
- ✓ آیین نامه حق التدریس و نحوه محاسبه واحدهای معادل آموزشی

صاحب فرایند: معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

واحد: